



T A  
Č R

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

**4. veřejná soutěž  
PROGRAM TREND  
Podprogram 2 - Nováčky**

Program na podporu průmyslového výzkumu  
a experimentálního vývoje

Č.j.: TACR/11-2/2021

## Zaměření a přehled podmínek

### 4. veřejné soutěže programu **TREND**

---

#### Na co je veřejná soutěž zaměřena

- Veřejná soutěž je zaměřena na nastartování vlastních výzkumných a vývojových aktivit u podniků, které doposud nerealizovaly na pravidelné bázi vlastní výzkum a vývoj (dále jen VaV) aktivity ani nákup VaV služeb od výzkumných organizací.
- **Hlavním cílem programu** je zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti podniků, především rozšířením jejich trhů v zahraničí, pronikáním na trhy nové či posunem výše v globálních hodnotových řetězcích.
- Zvláštní důraz se klade na posílení spolupráce výzkumného, akademického a soukromého sektoru a vytvoření vhodných podmínek pro komercializaci výstupů/výsledků výzkumu a jejich využití pro potřeby společnosti.
- Podpořeny budou návrhy projektů průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje, jejichž cílem je zavedení výsledků do praxe, zejména do průmyslové výroby a do nabídky produktů na trhu, projekty rozvíjející nové technologie a materiály, zvyšující míru automatizace a robotizace a využití digitálních technologií.

#### Kdo může být uchazečem o podporu

- **Podnik**
  - musí být **vždy hlavním uchazečem**;
  - může být v roli hlavního uchazeče pouze v případě, že **nečerpal v posledních pěti letech veřejnou podporu na výzkum a vývoj v úhrnu nad 1 mil. Kč**, dle specifikací v části 1 Zadávací dokumentace;
  - může podat v roli hlavního uchazeče **maximálně jeden návrh projektu** (v rámci této veřejné soutěže);
  - může být i v roli dalšího účastníka (na dalšího účastníka se nevztahuje omezení čerpání podpory v posledních 5 letech).
- **Výzkumná organizace**
  - musí být **minimálně jedna v roli dalšího účastníka**, která je zapojena formou kolaborativního výzkumu (podílí se za celou dobu řešení minimálně 10 % na celkových nákladech projektu).

## Důležité termíny

**Soutěžní lhůta:** začíná 11. 3. 2021 a končí 28. 4. 2021

**Vyhlášení výsledků:** do 30. 11. 2021

**Začátek realizace:** nejdříve 1. 1. 2022 a nejpozději 31. 3. 2022

**Délka realizace:** 12–48 měsíců

## Maximální výše a intenzita podpory

**Maximální výše podpory na jeden projekt:** 15 mil. Kč

**Maximální intenzita podpory na jeden projekt:** 80 %

---

**Dotazy** k veřejné soutěži můžete podávat prostřednictvím [Helpdesku](#). K osobní nebo telefonické konzultaci můžete využít regionální pracovníky na [kontaktních místech](#).

Pro konzultace k podání návrhu projektu do 4. veřejné soutěže programu TREND, podprogram 2 je zprovozněno telefonní číslo.: +420 770 142 188, (v úředních dnech pondělí a středa 12:30 - 15:30).

# Obsah

<b>Úvodní informace</b> .....	<b>6</b>
<b>1 Uchazeči ve veřejné soutěži</b> .....	<b>6</b>
<b>2 Termíny a lhůty</b> .....	<b>8</b>
<b>3 Návrh projektu</b> .....	<b>8</b>
3.1 Zaměření veřejné soutěže .....	9
3.2 Povinné přílohy návrhu projektu.....	9
3.3 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům .....	10
3.4 Tematické vymezení návrhu projektu .....	10
3.5 Výstupy a výsledky .....	11
<b>4 Pravidla financování</b> .....	<b>12</b>
4.1 Intenzita podpory .....	12
4.1.1 Intenzita podpory na uchazeče .....	12
4.2 Způsobilé kategorie nákladů .....	13
<b>5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu</b> .....	<b>14</b>
5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR .....	14
5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků.....	15
5.3 Podání návrhu projektu.....	15
5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu.....	16
<b>6 Hodnocení</b> .....	<b>16</b>
6.1 Hodnotící proces .....	16
6.2 Binární kritéria.....	17
6.3 Bodovaná kritéria .....	17
6.4 Bonifikační kritéria.....	18
6.5 Nezávislost průběhu hodnocení.....	18
<b>7 Podpis smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu</b> .....	<b>18</b>
7.1 Způsob poskytnutí podpory .....	19
7.2 Realizace.....	19
<b>8 Právní rámec veřejné soutěže</b> .....	<b>20</b>
8.1 Právní vymezení uchazečů .....	21
8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita .....	21
8.3 Financování.....	21

8.4	Prokázání způsobilosti uchazeče .....	22
8.5	Hodnocení a dokládání dokumentů .....	22
8.6	Práva vyhrazená pro TA ČR.....	22
8.7	Podávání stížností.....	23

# Úvodní informace

Před podáním návrhu projektu Technologická agentura České republiky (dále TA ČR) doporučuje uchazečům seznámit se s následujícími důležitými odkazy a pojmy, které bezprostředně souvisí s veřejnou soutěží:

- [Všeobecné podmínky TA ČR](#), kde jsou stanovena veškerá práva a povinnosti příjemce podpory, včetně vymezení důležitých pojmů. Dále jsou zde blíže rozepsány jednotlivé kategorie nákladů;
- [Frascati manuál](#), který popisuje specifika projektů výzkumu a vývoje, jsou zde definovány důležité pojmy a měl by být i vodítkem pro zařazení výzkumných aktivit do správných kategorií (průmyslový výzkum a experimentální vývoj);
- Informační systém ISTA (dále jen „[ISTA](#)“), který slouží k podání návrhu projektu a jsou tam uvedeny pokyny ke zpracování návrhu projektu.



Ikona paragrafu před textem slouží jako odkaz do právního rámce (kapitola 8). Po kliknutí na tuto ikonu se dostanete do příslušné části právního rámce.

## 1 Uchazeči ve veřejné soutěži

### Hlavní uchazeč:

- může být pouze **podnik**, který má sídlo, provozovnu nebo pobočku v České republice;
- může být pouze **podnik**, který v posledních pěti letech **nečerpá** přímou či nepřímou veřejnou podporu na výzkum a vývoj (dále jen “VaV”) **v úhrnu nad 1 mil. Kč**, dle specifikace níže (toto musí hlavní uchazeč prokázat [čestným prohlášením](#) jako další součást prokázání způsobilosti);
- musí projekt řešit ve spolupráci s **minimálně jednou výzkumnou organizací**, která se na nákladech projektu podílí za celou dobu řešení **minimálně 10 %**;
- může podat **pouze jeden návrh projektu** v roli hlavního uchazeče. V případě podání vyššího počtu návrhů projektů než jeden rozhoduje o pořadí čas podání v informačním systému ISTA. Návrhy projektů podané nad povolený počet projektů nebudou přijaty do veřejné soutěže, a to ani v případě, že první návrh projektu podaný do veřejné soutěže nebude do veřejné soutěže přijat na základě formální kontroly.

**Další účastník** může být subjekt se sídlem v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.



**Každý uchazeč** (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- **výzkumná organizace**;
- **podnik** – malý, střední, velký.

## Specifikace podmínky nečerpání podpory na VaV pro hlavní uchazeče

Hlavní uchazeč musí doložit čestným prohlášením, že v posledních pěti letech nebyl příjemcem podpory ze státního nebo jiných veřejných rozpočtů na své či nakupované činnosti VaV v objemu, který by v úhrnu přesáhl 1 mil. Kč.

**Do objemu posuzované podpory (který nesmí překročit částku 1 mil. Kč) se započítá:**

1. Obdržená dotace na projekt VaVal (výzkumu, vývoje a inovací), kde byl hlavní uchazeč příjemcem nebo spolupříjemcem podpory, a který je:
  - a) projektem s účelovou podporou poskytnutou kterýmkoliv poskytovatelem z veřejného rozpočtu v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb.,
  - b) projektem z relevantního programu pod Operačním programem Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (OPPIK), přičemž relevantním programem OPPIK se rozumí Aplikace, Potenciál, Proof of Concept, Inovační vouchery a Spolupráce,
  - c) projektem z Prioritní osy 1: Posílení výzkumu, technologického rozvoje a inovací Operačního programu Praha – pól růstu ČR,
  - d) projektem z rámcového programu pro výzkum a inovace EU Horizon 2020.

Započtou se projekty, u nichž došlo k nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory dle zákona č. 130/2002 Sb., nebo k nabytí účinnosti Rozhodnutí o poskytnutí dotace před datem 1. 3. 2021. Obdrženou dotací se zde rozumí částka dotace, která byla uchazeči skutečně převedena na účet v období<sup>1</sup> 1. 3. 2016 až 28. 2. 2021 a částka podpory, která mu byla smlouvou/rozhodnutím (viz výše) poskytnuta na následující období, a ještě vyplacena nebyla (tj. poskytovatel se smlouvou/rozhodnutím zavázal k jejímu vyplacení při splnění smlouvou stanovených podmínek).

2. Částka, o kterou byla snížena daň z příjmů na základě "odpočtu na podporu výzkumu a vývoje" podle § 34 odst. 4 a 5 ZDP v daňových přiznáních k dani z příjmů za posledních pět zdaňovacích období, jejichž konec nastal do dne podání návrhu projektu v podprogramu Nováčky (dále jen „návrh“), a u nichž je ke dni podání návrhu pravomocně stanovena daň. Tato podmínka se vztahuje k uplatnění odpočtu v předmětném období, nikoliv k realizaci projektů VaV, na které byl odpočet uplatněn.

Do posuzovaného objemu se přitom započítávají uvedené částky nejen za hlavního uchazeče, ale rovněž za osoby, které jsou k němu ve vztahu, který odpovídá pojmu „propojené podniky“ z definice malých a středních podniků Přílohy I Nařízení Komise, přičemž tato podmínka se vztahuje na malé, střední i velké podniky. Přitom se však nezahrne podpora poskytnutá vysoké škole (dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách), veřejné výzkumné instituci (dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích), a dále ani osobám, jejichž majetkový vztah k osobě hlavního uchazeče je zprostředkovan pouze vysokými školami nebo veřejnými výzkumnými institucemi.

---

<sup>1</sup> Tím je myšlena dotace, kterou obdržel uchazeč na svůj podíl nákladů na projektu, tj. dotace bez částky, kterou v souladu se Smlouvou/Rozhodnutím o podpoře případně převedl dalším účastníkům projektu.

## 2 Termíny a lhůty

### Termíny a lhůty spojené s podáním návrhu projektu a s prokázáním způsobilosti uchazeče

<b>Začátek soutěžní lhůty</b> (od tohoto termínu můžete vyplňovat a podávat návrhy projektů v ISTA)	11. 3. 2021 v 9:00 hodin
<b>Konec soutěžní lhůty</b> (nejzazší možný okamžik podání návrhu projektu prostřednictvím ISTA)	28. 4. 2021 v 16:29:59 hodin
<b>Nejzazší možný okamžik odeslání potvrzení podání elektronického návrhu projektu</b> z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky TA ČR	28. 4. 2021 v 23:59:59 hodin
<b>Ukončení příjmu dokladů k prokázání způsobilosti uchazeče</b> (mimo doklady, které jsou součástí návrhu projektu) do datové schránky TA ČR	

Výsledky veřejné soutěže TA ČR **zveřejní nejpozději 30. 11. 2021** na internetové adrese [www.tacr.cz](http://www.tacr.cz). Následně TA ČR hlavnímu uchazeči zašle **rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže** prostřednictvím datové schránky.

### Termíny a lhůty spojené s řešením projektu

<b>Začátek řešení projektu</b>	leden–březen 2022
<b>Délka řešení projektu</b>	12-48 měsíců
<b>Nejzazší termín ukončení řešení projektu</b>	únor 2026

## 3 Návrh projektu

**Návrh projektu** je žádost uchazeče o poskytnutí účelové podpory, který uchazeči podávají prostřednictvím ISTA. Uchazeči do návrhu projektu uvedou všechny potřebné informace k hodnocení (přímo do polí v ISTA nebo do příloh návrhu projektu). Pokud TA ČR návrh projektu podpoří a dojde k podpisu smlouvy o poskytnutí podpory<sup>2</sup>, návrh projektu se stává **projektem**.

---

<sup>2</sup> Pokud je v Zadávací dokumentaci uvedena **smlouva o poskytnutí podpory**, rozumí se tím také **rozhodnutí o poskytnutí podpory**, které TA ČR vydává pouze v případě, že uchazečem je organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem.



Návrh projektu se předkládá v **češtině**, případně ve slovenštině. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu musí odpovídat skutečnosti ke dni podání návrhu projektu.

### 3.1 Zaměření veřejné soutěže

Veřejná soutěže je zaměřena na tvorbu výsledků VaV (výzkumu a vývoje) a jejich využívání pro vlastní podnikatelskou činnost (zejména pro zefektivnění výroby, zavádění nových výrobků či služeb) u podniků, které v posledních pěti letech nečerpaly přímou či nepřímou podporu na své výzkumné aktivity v úhrnu nad 1 mil. Kč.

### 3.2 Povinné přílohy návrhu projektu

Věcná část návrhu projektu musí být zpracována v níže uvedených přílohách. Bez těchto povinných příloh nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže. Povinné přílohy č. 1 - Osnova představení projektu, č. 2 - Vzorová osnova marketingové studie a č. 3 - Vzorová tabulka ekonomických přínosů nemohou být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV. Návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže v případě, kdy uchazeč nevloží vyplněné přílohy (č. 1, č. 2 a č. 3) návrhu projektu do ISTA.

Jedná se o:

- **Představení projektu** – věcná část návrhu projektu, která musí být povinně přiložena ve formátu pdf k návrhu projektu, musí obsahovat všechny části podle přílohy č. 1 Zadávací dokumentace, které jsou nezbytné pro hodnocení návrhu projektu.

[Osnova představení projektu je uvedena v příloze č. 1](#)

- **Doložení uplatnění výsledků** – doložení tržního potenciálu očekávaných výstupů/výsledků návrhu projektu, přičemž tento dokument musí povinně zahrnovat stručnou marketingovou studii. Studie bude zahrnovat předběžný průzkum upotřebitelnosti výstupů/výsledků návrhu projektu na trhu, stručný popis relevantního trhu v ČR a v zahraničí (konkurenční produkty, předpokládaný vývoj poptávky) a bude obsahovat odůvodnění odhadů ekonomických přínosů projektu.

[Vzorová osnova marketingové studie je uvedena v příloze č. 2](#)

- **Ekonomické přínosy projektu** – stručná tabulka s plánovanými ekonomickými přínosy projektu.

[Vzorová tabulka ekonomických přínosů je uvedena v příloze č. 3](#)

V ISTA je možné tyto přílohy stáhnout v editovatelném formátu. Přílohy vkládejte do kapitoly 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU/Vymezení projektu nebo 8. PŘÍLOHY ZA PROJEKT.

### 3.3 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům

Technologická agentura České republiky podporuje pouze návrhy projektů, jejichž obsah nebo jejich část dosud nebyly a v současnosti nejsou řešeny v rámci jiného vlastního projektu<sup>3</sup>. Dvojití financování není povoleno.

Uchazeči (zejména v případě shody klíčové osoby v řešitelském týmu, oboru řešení) jsou povinni uvést vlastní:



- **ukončené projekty**, pokud plánované výstupy/výsledky na ně navazují, a tuto návaznost popsat;
- **aktuálně řešené související projekty** a popsat odlišnosti mezi těmito projekty s návrhem projektu podávaným do této veřejné soutěže;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **nedocházelo** k dvojitmu financování. V tomto případě je nutné popsat odlišnosti mezi těmito projekty;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **docházelo** k dvojitmu financování. V tomto případě je nutné uvést, že bude uzavřena pouze jedna smlouva o poskytnutí podpory a tento závazek dodržet.

V případě nedodržení výše popsaných podmínek, **nebude návrh projektu podpořen** z důvodu nesplnění podmínek zadávací dokumentace.

Pokud **neexistují** takové projekty, ke kterým se vztahuje povinnost vymezení, **explicitně tuto skutečnost uveďte**.

Popis **aktuálního stavu poznání** v dané výzkumné oblasti a dále popis **novosti** vyvíjeného řešení ve smyslu získání nových poznatků a dále seznam projektů, se kterými by mohl být návrh projektu duplicitní a vymezení se k těmto možným duplicitám uveďte v rámci přílohy č. 1 - Osnova představení projektu.

Pro ověření úplnosti výčtu souvisejících projektů a prokázání novosti navrhovaného řešení doporučuje TA ČR využít nástroj pro vyhledání podpořených projektů [STARFOS](#), popřípadě Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ([IS VaVal](#)).

### 3.4 Tematické vymezení návrhu projektu

Zařazení návrhu projektu do správné kategorie dané klasifikace slouží pro statistické a analytické účely a pro hodnocení vynakládání veřejných prostředků v oblasti vědy, výzkumu a inovací. Klasifikace je povinným krokem v procesu podávání návrhu projektu. Správná klasifikace návrhu projektu má dopad i na správnost hodnoticího procesu. Volitelné cíle a obory (definované podle zaměření programu) jsou uvedeny v odkazech níže nebo v nápovědném systému ISTA.

<sup>3</sup> **Vlastními návrhy projektů** jsou myšleny veškeré návrhy projektu u jakéhokoliv poskytovatele, na jehož řešení se podílí subjekt se shodným IČO, a to bez rozdílu, zda se jedná o hlavního uchazeče či dalšího účastníka.

Všechny následující náležitosti se vyplňují v ISTA do kapitoly 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU, záložka **Vymezení projektu:**

- Národní priority orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (**NPOV**) – přehled cílů je uveden v dokumentu [Cíle NPOV](#);
- Centrální evidence projektů (**CEP**) a Fields of Research and Development – Oblasti výzkumu a vývoje (**FORD**). Zvolené obory CEP a FORD by měly být v souladu;
- Domény výzkumné a inovační specializace dle Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027, Příloha 1 – Karty tematických oblastí (dále jen [Karty tematických oblastí RIS3 strategie ČR](#));
- Klíčové umožňující technologie (**KETs**) - přehled témat je uveden v dokumentu [Karty tematických oblastí RIS3 strategie ČR](#).

### 3.5 Výstupy a výsledky

V této veřejné soutěži může TA ČR podporovat pouze návrhy projektů, u nichž předpokládá dosažení minimálně jednoho výstupu/výsledku, které budou uplatněny v praxi. Jejich definice a popis naleznete v [příloze č. 4](#) Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „[Metodika](#)“).

#### PODPOROVANÉ DRUHY VÝSLEDKŮ:

##### Hlavní výstupy/výsledky:

- Fprum** – průmyslový vzor;
- Fuzit** – užitný vzor;
- Gprot** – prototyp;
- Gfunk** – funkční vzorek;
- R** – software;
- Zpolop** – poloprovoz;
- Ztech** – ověřená technologie.

##### Další akceptovatelné druhy výstupů/výsledků pouze v kombinaci s některým z výše uvedených:

- NmetA** – metodika a postup akreditované oprávněným orgánem;
- NmetC** – metodika certifikovaná oprávněným orgánem;
- NmetS** – metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá;
- P** – patent;
- O** – ostatní výsledky.

Pokud plánovaný výstup/výsledek neodpovídá žádnému popisu v [Metodice](#), zvolte **výsledek druhu O**.

## 4 Pravidla financování

<b>Předpokládaná alokace na veřejnou soutěž</b>	180 mil. Kč
<b>Maximální částka podpory na jeden projekt</b>	15 mil. Kč
<b>Maximální intenzita podpory na projekt</b>	80 %

Povinnou finanční spoluúčast v minimální výši 20 % musí příjemci hradit z ostatních zdrojů<sup>4</sup>.

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

### § 4.1 Intenzita podpory

Intenzita podpory se určuje podle typu uchazeče a s ohledem na charakter činností plánovaných v daném roce (poměr průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje). Musí však být vždy dodržena **maximální intenzita podpory na projekt**.

#### 4.1.1 Intenzita podpory na uchazeče

Intenzita podpory uchazeče je určena jako poměr podpory jednotlivého uchazeče vůči jeho nákladům.

Pokud **uchazeč typu podnik** splní jednu z podmínek účinné spolupráce, může být maximální intenzita podpory danému subjektu navýšena podle tabulky níže. **Účinná spolupráce** je:

- **mezi podnikem a jednou nebo více výzkumnými organizacemi**, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výstupy/výsledky vlastního výzkumu, nebo
- **mezi podniky**, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo
- **mezi podniky**, kde k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech EU nebo v členském státě EU a v státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů.

---

<sup>4</sup> V návrhu projektu se **nebudou** rozlišovat ostatní veřejné a neveřejné zdroje.

Maximální povolená intenzita podpory u jednotlivých typů uchazečů je uvedena v následující tabulce:

Typy uchazečů/ Kategorie činností	Průmyslový výzkum (PV)		Experimentální vývoj (EV)	
	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce
Malý podnik	70 %	80 %	45 %	60 %
Střední podnik	60 %	75 %	35 %	50 %
Velký podnik	50 %	65 %	25 %	40 %
Výzkumná organizace	90 %			

Účinnou spoluprací nedokládáte žádným dokumentem. Podnik pouze ve svém finančním plánu v ISTA zvolí, že požaduje navýšení intenzity podpory. Splnění podmínek účinné spolupráce je posuzováno v rámci hodnoticího procesu.

## § 4.2 Způsobilé kategorie nákladů

Všechny kategorie nákladů jsou uvedeny a blíže rozepsány v článku 17 [Všeobecných podmínek](#).

V této veřejné soutěži patří mezi způsobilé kategorie nákladů:

- **osobní náklady** – včetně stipendií<sup>5</sup>;
- **náklady na subdodávky**;
- **ostatní přímé náklady**;
- **nepřímé náklady** – lze je vykazovat metodami:
  - **“full cost”** – organizace musí mít již existující systém rozdělování nepřímých nákladů ve formě vnitřního předpisu, nebo

<sup>5</sup> TA ČR upozorňuje uchazeče, že v případě vykazování osobních nákladů formou **stipendií**, je třeba zajistit **úpravu licenčních podmínek mezi studentem a vysokou školou**. Stanovisko TA ČR k tomuto nákladu naleznete [ZDE](#).

- **“flat rate” do výše 25 %** ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce.

V této veřejné soutěži **nepatří** mezi způsobilé kategorie nákladů **investice**.

## 5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu

### § 5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR

Každý uchazeč (hlavní uchazeč i další účastníci návrhu projektu) **prokazuje svoji způsobilost** k řešení projektu samostatně na předepsaném formuláři [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant](#).

#### Čestné prohlášení:

- musí každý uchazeč odeslat ze své datové schránky (každý uchazeč sám za sebe) do datové schránky TA ČR (ID datové schránky: afth9xp);
- nemusí být fyzicky podepsané (podpis nahrazuje odeslání z příslušné datové schránky);
- v náležitosti zprávy v datovém poli „Věc“ uveďte „Program NÁZEV PROGRAMU – Prokázání způsobilosti“.

V případě, že další účastník nemá datovou schránku, může čestné prohlášení poslat listinně jako zahraniční další účastník.

Dále uchazeči musí dodržovat povinnost stanovenou Zákonem o účetnictví na **zveřejnění účetních závěrek za roky 2017, 2018 a 2019**, ze kterých TA ČR kontroluje, zda uchazeč není podnikem v obtížích nebo správné zvolení typu uchazeče.

Pokud uchazeč dokládal účetní závěrky na rejstříkový soud dodatečně a před podáním návrhu projektu ještě nedošlo ke zveřejnění, doporučujeme doložit je do příloh návrhu projektu, včetně potvrzení o doručení na příslušný rejstříkový soud.

#### Náležitosti dokládající se prostřednictvím ISTA:

- **odborné předpoklady k řešení projektu** – vyplňují se u klíčových osob řešitelského týmu v části “Odborný životopis”. Každý hlavní uchazeč musí mít v návrhu projektu alespoň jednu osobu v roli řešitel a každý případný další účastník musí mít alespoň jednu osobu v roli další řešitel;
- **oprávnění k činnosti relevantní k plánovaným činnostem v návrhu projektu** – do návrhu projektu se vkládá kopie (např. oprávnění k provádění biologického zkoušení, povolení výzkumu na lidských embryonálních kmenových buňkách);

- **vlastnická struktura za každého uchazeče** – každý uchazeč musí uvést všechny koncové fyzické osoby, které mají podíl minimálně 10 % (pokud z právní formy uchazeče vyplývá, že nemá vlastnickou strukturu, tato povinnost se na něj nevztahuje);
- **finanční plán za hlavního uchazeče mladšího 18 měsíců** (od data zápisu do Obchodního rejstříku do data podání návrhu projektu prostřednictvím ISTA) – hlavní uchazeč mladší 18 měsíců musí prokázat, že má zajištěné finanční krytí předkládaného návrhu projektu na své činnosti na celou dobu řešení projektu. Finanční plán se předkládá v jednoduché formě – roky, zdroje, příjmy, výdaje. Vzhledem k neexistující účetní historii by měl finanční plán obsahovat i záruky (bankovní, mateřské firmy, vlastníků, akcionářů atp.) v podobě písemného dobrozdání nebo čestného prohlášení.

Oprávnění k činnosti, finanční plán a všechny doprovodné dokumenty musí být vloženy do příloh návrhu projektu v záložce 8. PŘÍLOHY ZA PROJEKT do části Další přílohy.

## 5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků

Zahraniční další účastníci zašlou [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant](#) v listinné podobě (pokud nemají datovou schránku). V tomto případě musí být Čestné prohlášení podepsané statutárním zástupcem dalšího účastníka a musí se jednat o originál.

Zahraniční další účastník typu podnik musí doložit do příloh návrhu projektu **dokument ve formě čestného prohlášení**, který bude obsahovat **finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky 2017, 2018 a 2019**. Konkrétně musí dokument obsahovat tyto údaje: základní kapitál, emisní ážio, ostatní kapitálové fondy, fondy ze zisku, výsledek hospodaření minulých let, výsledek hospodaření a výše zálohové výplaty podílu na zisku. Dokument musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dalšího účastníka.

## 5.3 Podání návrhu projektu

Návrh projektu musí být do veřejné soutěže podán v **elektronické podobě prostřednictvím ISTA**. Jiná forma podání návrhu projektu není přípustná.

Po podání návrhu projektu prostřednictvím ISTA vlastník<sup>6</sup> návrhu projektu vygeneruje dokument „**Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA**“. Tento dokument obsahuje jednoznačné identifikátory, které musí být shodné s elektronicky odeslaným návrhem projektu.

---

<sup>6</sup> **Vlastník** je role v ISTA. Jedná se o osobu, která založila návrh projektu, a která jako jediná má právo podat návrh projektu do veřejné soutěže prostřednictvím ISTA a následně vygenerovat „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA“. Vlastník návrhu projektu může přiřadit a měnit oprávnění k úpravám návrhu projektu u všech osob.

### Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA:

- musí být odesláno z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky TA ČR (ID datové schránky: afth9xp);
- v náležitostech zprávy v datovém poli „Věc“ uveďte „Program TREND – Potvrzení podání“.

**Zpětvzetí návrhu projektu** (např. při nutnosti opravy nebo doplnění) může provést vlastník návrhu projektu sám v ISTA. Vlastníkovi návrhu projektu se po podání návrhu projektu zobrazí v záložce Přehled návrhu projektu tlačítko "Zpětvzetí návrhu projektu". Tímto krokem se ruší podání návrhu projektu. Pro řádné podání je nutné odeslat návrh projektu znovu v ISTA, následně vygenerovat potvrzení podání návrhu projektu a odeslat jej do datové schránky TA ČR.

Po skončení soutěžní lhůty již není možné cokoliv v návrhu projektu upravovat.

## 5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu

Jako uchazeči jste povinni písemně informovat TA ČR **o změnách**, které nastanou **v době od podání návrhu projektu do případného uzavření smlouvy o poskytnutí podpory** a které se dotýkají vašeho právního postavení, či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování TA ČR.

Musíte tak učinit do **sedmi kalendářních dnů** ode dne, kdy jste se o takové skutečnosti dozvěděli. Pokud tak neučiníte ve stanovené lhůtě, návrh projektu bude vyřazen z veřejné soutěže.

## 6 Hodnocení

Hodnocení bude probíhat od 29. 4. 2021 do 30. 11. 2021. Ihned po skončení soutěžní lhůty začne formální kontrola, kde budou zkontrolovány základní náležitosti. Poté TA ČR na webových stránkách zveřejní, které návrhy projektů budou dále hodnoceny a které nebudou přijaty do veřejné soutěže.

Obecné informace o hodnocení, pokyny (především pro oponenty) a pojmy jsou uvedeny v [Příručce pro hodnotitele](#). Podrobnosti k hodnocení jednotlivých hodnotících stupňů, **seznam hodnotících kritérií spolu se skutečnostmi, které budou hodnoceny v rámci jednotlivých kritérií, jsou uvedeny v příloze Zadávací dokumentace č. 4 - [Proces hodnocení návrhů projektů](#)**.

### § 6.1 Hodnotící proces

Každý návrh projektu, který je přijat do veřejné soutěže, tzn. úspěšně prošel formální kontrolou, budou postupně hodnotit:

- oponenti;
- zpravodaj;
- odborný poradní orgán.

Předsednictvo TA ČR následně rozhodne o výběru návrhů projektů ve veřejné soutěži.



## 6.2 Binární kritéria

Pokud **nebude splněno** kterékoliv ze 6 binárních kritérií, **návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře** bez ohledu na počet bodů, které návrh projektu v hodnocení získá.

Přehled binárních kritérií	
1.	Jedná se o projekt výzkumu a vývoje, všechny činnosti a způsobilé náklady jsou jednoznačně přiřazeny ke kategoriím průmyslový výzkum nebo experimentální vývoj podle Nařízení. Řešení a očekávané výsledky mají charakter novosti.
2.	Návrh projektu splňuje základní podmínky veřejné soutěže, především jeho cíl je v souladu se zaměřením Programu, způsobilé náklady na řešení projektu jsou podrobně rozepsány a zdůvodněny a projekt je ekonomicky racionální, tedy náklady projektu jsou adekvátní vůči očekávaným přínosům (očekávané přínosy jsou alespoň ve stejné výši jako náklady projektu) a v projektu je dostatečným způsobem zapojena výzkumná organizace (ve smyslu kolaborativního VaV).
3.	Obsah návrhu projektu (ani jeho část) není a nebyl předmětem jiného projektu řešeného v rámci Programu (ani navrženého k podpoře v této veřejné soutěži) nebo jiné aktivity výzkumu, vývoje a inovací, podpořené z veřejných zdrojů.
4.	Uchazeči prokazují dostatečnou ekonomickou i odbornou způsobilost pro zajištění řešení projektu, čímž je myšlena: <ul style="list-style-type: none"> <li>• způsobilost uchazečů materiálně a technicky zabezpečit projekt na požadované úrovni po celou dobu jeho řešení (technická vybavenost, prostory, materiál, pomocný technický a obslužný personál, popř. výrobní, zkušební a laboratorní kapacity apod.);</li> <li>• finanční způsobilost uchazeče k vyřešení projektu;</li> <li>• odborná způsobilost řešitelského týmu k řešení daného projektu na základě dodaných profesních životopisů a popisu dosud řešených projektů;</li> <li>• schopnost zajistit projekt po organizační stránce, včetně spolupráce mezi účastníky.</li> </ul>
5.	Projekt není zaměřen na realizaci takových činností, které jsou vyžadovány právními předpisy či jinými regulativy a uchazeč by je musel realizovat v každém případě (tedy i bez poskytnutí podpory).
6.	Lze předpokládat dosažení dostatečného motivačního účinku podpory ve smyslu Nařízení.

## 6.3 Bodovaná kritéria

Je stanoveno sedm bodovaných kritérií.

Bodované kritérium	Počet bodů
1. Naplnění cílů Programu TREND	max. 15 bodů
2. Užité (technické) parametry výsledku	max. 15 bodů

3. Prokázání znalosti řešení analogických problémů v ČR i v zahraničí	max. 8 bodů
4. Technická úroveň a komplexnost navrhovaného řešení	max. 15 bodů
5. Přiměřenost časového plánu a finančních požadavků	max. 12 bodů
6. Uplatnění výsledků	max. 15 bodů
7. Očekávané ekonomické přínosy	max. 15 bodů
8. Neekonomické přínosy projektu	max. 5 bodů

## 6.4 Bonifikační kritéria

V rámci této veřejné soutěže si mohou uchazeči zvolit nejvýše tři bonifikace z následujících pěti, v kterých bude návrh projektu hodnocen. Volba bonifikačních kritérií není povinná. Pokud uchazeči nezvolí žádné bonifikační kritérium, nejedná se o důvod pro nedoporučení návrhu projektu k podpoře, pouze nebude u návrhu projektu bonifikační kritérium hodnoceno.

Bonifikační kritérium	Body
Bonifikace za soulad s iniciativou Průmysl 4.0	0; 10
Bonifikace za využití nových technologií v Automotive	0; 10
Bonifikace za řešení ve strukturálně postiženém regionu	0; 10
Bonifikace za využití technologie sítí elektronických komunikací 5. a vyšší generace	0; 10
Bonifikace za přínos projektu ke snížení zdravotních hrozeb typu onemocnění COVID-19 a jejich dopadů	0; 10

## 6.5 Nezávislost průběhu hodnocení

Základním principem TA ČR při hodnocení je nezávislost a rovný přístup. Žádný z uchazečů ani jím pověřených osob proto nesmí kontaktovat osoby hodnotící návrhy projektů se záměrem ovlivnit je. Podněty týkající se podezření z korupčního jednání či jiné nekalé činnosti je možné zasílat na e-mailovou adresu [protikorupci@tacr.cz](mailto:protikorupci@tacr.cz).

# 7 Podpis smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu

S úspěšnými hlavními uchazeči návrhu projektu bude uzavřena **smlouva o poskytnutí podpory**. Návrh projektu před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory můžete změnit pouze v případě, že jde

o změnu administrativní povahy, nebo o změnu nezaviněnou uchazečem, která je zvláštního zřetele hodná.



Před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory jste povinni doložit všechny skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co po uchazečích požaduje a v jaké lhůtě.

Po uzavření smlouvy o poskytnutí podpory se z hlavního uchazeče stává hlavní příjemce.

**Smlouvu o poskytnutí podpory** generuje v ISTA **vlastník** návrhu projektu. Smlouvu o poskytnutí podpory je možné generovat ještě před doložením dokumentů uvedených v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. Nejprve musí být podepsána **smlouva o účasti na řešení projektu** mezi hlavním uchazečem a dalšími účastníky a až poté **smlouva o poskytnutí podpory** mezi hlavním uchazečem a TA ČR.

## 7.1 Způsob poskytnutí podpory

**Podporu** TA ČR poskytne **jednorázově na příslušný rok řešení** na účet hlavního příjemce ve výši uvedené v závazných parametrech řešení projektu. Podporu TA ČR vyplácí:

- do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory a u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku;
- veřejným vysokým školám, veřejným výzkumným institucím či dalším subjektům, které definuje zákon o Rozpočtových pravidlech, na bankovní účet zřízený u České národní banky.

## 7.2 Realizace

Při plánování začátku realizace projektu nemusí uchazeči brát v úvahu, kdy bude podepsána smlouva o poskytnutí podpory. Realizace projektu může začít před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory, nejdříve však ve Vámi zvoleném termínu zahájení řešení projektu.

V souladu s výše uvedeným, schválené náklady v době před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory budou uznatelné, ale pouze za předpokladu jejího následného podpisu.

Při realizaci projektu TA ČR kontroluje průběh řešení několika způsoby. Průběžné zprávy budete předkládat jedenkrát ročně. Další možností jsou veřejnosprávní kontrola, monitorovací návštěva nebo průběžné oponentní řízení. Po ukončení realizace proběhne závěrečné oponentní řízení.

Pokud dojde během řešení projektu ke změně původního návrhu projektu, musíte nás o této změně vždy informovat. Typy změn, požadované dokumenty a způsob informování naleznete ve směrnici SME-07 Změnová řízení projektů. Dále musí všichni příjemci po celou realizaci projektu dodržovat povinnost zveřejnění účetních závěrek.

## 8 Právní rámec veřejné soutěže

Program TREND byl schválen usnesením vlády č. 202 ze dne 25. měsíc 2019. Poskytovatelem je Technologická agentura České republiky se sídlem na adrese Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6. Úplná znění programu, Zadávací dokumentace a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na internetové adrese [www.tacr.cz](http://www.tacr.cz). Tato veřejná soutěž je jednostupňová. Je vyhlášena dle [ZPVV](#) a v souladu s [Rámcem](#), [Nařízením](#) a s [Rozpočtovými pravidly](#).

Veřejná soutěž se realizuje v souladu s aktualizovanou Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2016–2020 schválenou usnesením vlády České republiky ze dne 17. února 2016 č. 135, Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, národními a resortními strategiemi.

Pro TA ČR a uchazeče jsou závazná příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na internetové adrese [www.tacr.cz](http://www.tacr.cz).

Směrnice a statuty přehledně dokumentují závazné postupy TA ČR dané legislativou a dalšími předpisy. Verze platné pro tuto veřejnou soutěž jsou uvedeny ve třetím sloupci.

Kód	Název směrnice a statutu	Verze
<a href="#">SME - 06</a>	Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže	v8
<a href="#">SME - 08</a>	Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích	v4
<a href="#">SME - 10</a>	Směrnice pro zrušení veřejné soutěže	v3
<a href="#">SME - 11</a>	Směrnice pro přípravu a vyhlášení veřejné soutěže	v9
<a href="#">SME - 13</a>	Směrnice pro uzavření smlouvy/vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory	v3
<a href="#">SME - 17</a>	Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory	v3
<a href="#">SME - 23</a>	Zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení	v6
<a href="#">SME - 34</a>	Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže	v4
<a href="#">RAD - 01</a>	Statut a jednací řád Komise pro přijímání návrhů projektů	v2
<a href="#">RAD - 02</a>	Statut a jednací řád odborného poradního orgánu	v7

## 8.1 Právní vymezení uchazečů

**Výzkumné organizace** – subjekty, které naplňují definici dle čl. 2 odst. 83 Nařízení.

**Podniky**<sup>7</sup> – právnické osoby či podnikající fyzické osoby vykonávající podnikatelskou činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání nebo vykonávající hospodářskou činnost ve smyslu čl. 1 Přílohy 1 Nařízení.

## 8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita

Pokud TA ČR zjistí duplicitu návrhu projektu či jeho části a uchazeči se vůči tomuto návrhu projektu nevymezili, návrh projektu nebude podpořen na základě nesplnění podmínek Zadávací dokumentace, případně s uchazeči nebude uzavřena smlouva o poskytnutí podpory. To platí i v případě obdobných návrhů projektů podaných do této či jiné probíhající veřejné soutěže, které nebyly uvedeny v příslušné části ISTA.

Uchazeč musí neprodleně odstoupit z veřejné soutěže, jestliže uzavře Smlouvu o poskytnutí podpory na duplicitní projekt (obsah či jeho část) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí.

## 8.3 Financování

Nejvyšší intenzita podpory poskytnutá uchazeči typu podnik nesmí přesáhnout nejvyšší povolenou intenzitu podpory pro jednotlivé typy podniků stanovenou Nařízením.

U výzkumné organizace se nejedná o veřejnou podporu, pokud činnosti v návrhu projektu nesouvisí s jejich hospodářskou činností. V takovém případě mohou obdržet intenzitu podpory 90 %. Pokud se návrh projektu váže k činností hospodářské povahy, hlásí se tyto subjekty do veřejné soutěže jako podnik.

Uchazeč musí zajistit, aby:

- nedošlo k nepovolené nepřímé státní podpoře (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce);
- rozdělení práv a přístup k výstupům/výsledkům byly v návrhu projektu v souladu s ustanovením 2.2.2. bod 28 Rámce;
- nedošlo ke kumulaci s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje – dvojímu financování.

Uchazečům nepřisluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v článku 17 Všeobecných podmínek. Smlouva o poskytnutí podpory upravuje způsob poskytnutí podpory TA ČR. Specifické podmínky smlouvy o poskytnutí podpory (článek 4) upravují náležitosti uvedené ve Všeobecných podmínkách.

---

<sup>7</sup> Pro **určení velikosti podniku** může jako vodítko sloužit [Uživatelská příručka](#) k definici malých a středních podniků od Evropské komise. Ve světle aktuální judikatury Soudního dvoru Evropské unie upozorňujeme, že doporučení uvedená v této příručce nejsou právně závazná, a vždy je třeba se v první řadě řídit ustanoveními Nařízení, která právně závazná jsou.

## 8.4 Prokázání způsobilosti uchazeče

Podporu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 odst. 2 písm. b) až i) ZPVV a dané Nařízením. Každý uchazeč prokazuje svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně.

Nesplnění požadavků na způsobilost nebo povinnosti prokázat svoji způsobilost je důvodem k nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže.

Pokud není řádně a včas odesláno Potvrzení podání elektronického návrhu projektu, takový návrh projektu nebude brán jako podaný řádně a včas a nebudou u něj kontrolovány v rámci formální kontroly další náležitosti (např. prokázání způsobilosti uchazečů).

Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

## 8.5 Hodnocení a dokládání dokumentů

Hodnocení návrhů projektů upravuje SME-34 Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže. Činnost odborného poradního orgánu upravuje RAD-02 Statut a jednací řád odborného poradního orgánu.

V průběhu hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

Uchazeči jsou povinni doložit před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory trvání způsobilosti k řešení projektu způsobem stanoveným v § 18 odst. 5 až 7 ZPVV, případně další skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co je třeba ze strany uchazečů doložit.

## 8.6 Práva vyhrazená pro TA ČR

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV vyhrazuje právo:

- zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit v souladu se směrnicí SME-10 Směrnice pro zrušení veřejné soutěže, a/nebo
- omezit počet návrhů projektů určených k podpoře.

Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných návrhů projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených TA ČR na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky na roky 2020–2022.

Poskytovatel si vyhrazuje právo dožádání relevantních podkladů pro přezkoumání naplnění podmínky na prokázání způsobilosti hlavního uchazeče, dle kapitoly 1, a to nejen v průběhu veřejné soutěže, ale do okamžiku podpisu smlouvy o poskytnutí podpory. TA ČR může požadovat v případě pochybností také doložení příslušných dokladů (například dokumenty dokládající, že podporu přiznanou rozhodnutím jakéhokoliv poskytovatele na VaV nečerpal z důvodu svého odstoupení od smlouvy).

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele

při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude podepsána Smlouva o poskytnutí podpory, popř. bude v jeho prospěch vydáno Rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení tohoto projektu až poté, co budou tyto podmínky splněny.

V souladu s § 32 ZPVV TA ČR zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím IS VaVal. Poskytovatel si po podpisu smlouvy o poskytnutí podpory vyhrazuje právo zveřejnit údaje zveřejňované prostřednictvím Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (IS VaVal) a dále je uchovávat a zpřístupňovat v systému DAFOS, zejména pak v jeho veřejné komponentě – vyhledávači TA ČR STARFOS dostupném na [www.starfos.tacr.cz](http://www.starfos.tacr.cz).

Při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a výsledků hodnocení projektů TA ČR zveřejní následující informace z návrhů projektů: kód návrhu projektu, název návrhu projektu, hlavního uchazeče a další účastníky. Informace důvěrného charakteru TA ČR nezveřejní.

Nezveřejňují se informace o návrzích projektů, u kterých bylo rozhodnuto TA ČR, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a vyhlášení výsledků veřejné soutěže.

## 8.7 Podávání stížností

Proti postupu TA ČR při kontrole splnění podmínek veřejné soutěže či postupu při hodnocení a výběru návrhů projektů ve veřejné soutěži může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích.